

ด่วนที่ ๓๗
ที่ สส ๐๐๑๗.๓/ว ๑๑๙๗๙



ศาลากลางจังหวัดสมุทรสงคราม
ถนนเอกชัย สส. ๗๕๐๐๐

๒๕ กันยายน ๒๕๖๐

เรื่อง การจัดทำบัญชีรายการตรวจสอบความพร้อมการดำเนินการเกี่ยวกับพิธีถวายดอกไม้จันทน์ของจังหวัดสมุทรสงคราม

เรียน

อ้างถึง คำสั่งจังหวัดสมุทรสงคราม ที่ ๑๕๑๗/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๐

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบฟอร์มบัญชีรายการตรวจสอบความพร้อมการดำเนินการ จำนวน ๑ ชุด
เกี่ยวกับพิธีถวายดอกไม้จันทน์ในส่วนภูมิภาค

ตามที่ สมเด็จพระเจ้าอยู่หัว ทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ ให้กำหนดวันสำหรับพระราชพิธีถวายพระเพลิงพระบรมศพ พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช ระหว่างวันที่ ๒๕ - ๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๐ โดยจังหวัดสมุทรสงครามได้กำหนดจัดพิธีถวายดอกไม้จันทน์ของประชาชนชาวจังหวัดสมุทรสงคราม ในวันถวายพระเพลิงพระบรมศพ วันที่ ๒๖ ตุลาคม ๒๕๖๐ ประกอบด้วย อำเภอเมืองสมุทรสงคราม ๓ วัดเพชรสมุทรวรวิหาร อำเภออัมพวา ๓ วัดอัมพวันเจติยาราม และอำเภอบางคนที ๓ วัดเกตการาม นั้น

เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมให้พิธีถวายดอกไม้จันทน์ของจังหวัดสมุทรสงครามเป็นไปด้วยความเรียบร้อย สวยงาม และสมพระเกียรติ จึงขอให้ส่วนราชการ/หน่วยงานที่ได้รับมอบหมายภารกิจ และอำเภอทั้ง ๓ อำเภอ ตรวจสอบความพร้อมการดำเนินการเกี่ยวกับพิธีถวายดอกไม้จันทน์ในความรับผิดชอบ และรายงานมายังจังหวัดสมุทรสงครามตามแบบฟอร์มที่ส่งมาด้วย ภายในวันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๐ เพื่อรวบรวมจัดทำเป็นรูปเล่มส่งให้กระทรวงมหาดไทยทราบต่อไป ทั้งนี้ สามารถดาวน์โหลดเอกสารสิ่งที่ส่งมาด้วย ได้ทางเว็บไซต์จังหวัดสมุทรสงคราม www.samutsongkhram.go.th หัวข้อดาวน์โหลด

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการโดยด่วน

ขอแสดงความนับถือ

(นายคันฉัตร ตันเสถียร)
ผู้ว่าราชการจังหวัดสมุทรสงคราม

สำนักงานจังหวัดสมุทรสงคราม
กลุ่มงานอำนวยการ
โทร. ๐-๓๔๗๑-๑๙๙๗

บัญชีแนบท้าย

๑. รองผู้ว่าราชการจังหวัดสมุทรสงคราม (นายรังสรรค์ ตันเจริญ)
๒. รองผู้ว่าราชการจังหวัดสมุทรสงคราม (นายยุกุท สิงห์ธวัช)
๓. ปลัดจังหวัดสมุทรสงคราม
๔. ผู้บังคับการตำรวจภูธรจังหวัดสมุทรสงคราม
๕. หัวหน้าสำนักงานจังหวัดสมุทรสงคราม
๖. นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดสมุทรสงคราม
๗. วัฒนธรรมจังหวัดสมุทรสงคราม
๘. พัฒนาการจังหวัดสมุทรสงคราม
๙. ผอ.สนง.พระพุทธศาสนาจังหวัดสมุทรสงคราม
๑๐. โยธาธิการและผังเมืองจังหวัดสมุทรสงคราม
๑๑. ท้องถิ่นจังหวัดสมุทรสงคราม
๑๒. ศึกษาธิการจังหวัดสมุทรสงคราม
๑๓. ผอ.สนง.เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๐
๑๔. ผอ.วิทยาลัยเทคนิคสมุทรสงคราม
๑๕. ผอ.สนง.ส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยจังหวัดสมุทรสงคราม
๑๖. ทน.สนง.ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัดสมุทรสงคราม
๑๗. ประชาสัมพันธ์จังหวัดสมุทรสงคราม
๑๘. แขวงทางหลวงชนบทสมุทรสงคราม
๑๙. แขวงทางหลวงสมุทรสงคราม
๒๐. เกษตรจังหวัดสมุทรสงคราม
๒๑. นายอำเภอเมืองสมุทรสงคราม
๒๒. นายอำเภออัมพวา
๒๓. นายอำเภอบางคนที
๒๔. นายกองค้การบริหารส่วนจังหวัดสมุทรสงคราม
๒๕. นายกเทศมนตรีเมืองสมุทรสงคราม
๒๖. นายกเทศมนตรีตำบลอัมพวา
๒๗. ผู้จัดการการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจังหวัดสมุทรสงคราม
๒๘. ผู้จัดการการประปาส่วนภูมิภาคสาขาสมุทรสงคราม
๒๙. ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสมเด็จพระพุทธเลิศหล้า
๓๐. ประธานหอการค้าจังหวัดสมุทรสงคราม
๓๑. ประธานสภาอุตสาหกรรมจังหวัดสมุทรสงคราม
๓๒. ผู้แทนวัดเพชรสมุทรวรวิหาร อำเภอเมืองสมุทรสงคราม
๓๓. ผู้แทนวัดอัมพวันเจติยาราม อำเภออัมพวา
๓๔. ผู้แทนวัดเกตการาม (ธ) อำเภอบางคนที
๓๕. ผู้อำนวยการกลุ่มงานอำนวยการสำนักงานจังหวัดสมุทรสงคราม

บัญชีรายการตรวจสอบความพร้อม
การดำเนินการเกี่ยวกับพิธีถวายดอกไม้จันทน์ในส่วนภูมิภาค

สิ่งที่ส่งมาด้วย

จังหวัดร่วมกับอำเภอเมือง

อำเภอ.....

จังหวัด

ครั้งที่

ข้อมูล ณ วันที่ เดือน พ.ศ. ๒๕๖๐

รายการ	จำนวน (ลักษณะนาม ตามรายการ)	การดำเนินการ		วัน/เดือน/ปี ที่ดำเนินการ แล้วเสร็จ	หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบ
		อยู่ระหว่าง การ ดำเนินการ	ดำเนินการ แล้วเสร็จ		
๑. ด้านสถานที่					
๑.๑ ชุมนวถวายดอกไม้จันทน์					
(๑) การก่อสร้างพระเมรุมาศจำลอง					
(๒) การก่อสร้างชุมนวถวายดอกไม้จันทน์ แบบขนาดกลาง					
(๓) การจัดทำชุมนวถวายดอกไม้จันทน์ แบบขนาดเล็ก					
๑.๒ เต็นท์บริการประชาชน					
(๑) จำนวนเต็นท์					
(๒) สามารถรองรับประชาชนได้ (ต่อเต็นท์)					
(๓) จำนวนเก้าอี้ในแต่ละเต็นท์					
(๔) จำนวนพัดลมในแต่ละเต็นท์					
๑.๓ การถ่ายทอดพระราชพิธีฯ					
(๑) จอ LED					
(๒) TV					
(๓) โปรเจคเตอร์					
๑.๔ การจัดนิทรรศการ					
(๑) ชื่อนิทรรศการ					
(๒) สถานที่จัด					
(๓) ระยะเวลาการจัดนิทรรศการ ตั้งแต่วันที่ เดือนพ.ศ. ๒๕๖๐ ถึงวันที่ เดือนพ.ศ. ๒๕๖๐					
๑.๕ อื่นๆ (โปรดระบุ)					
๒. ด้านพิธีถวายดอกไม้จันทน์					
๒.๑ พิธีถวายดอกไม้จันทน์					
(๑) ด้านศาสนพิธี	-				
(๒) ด้านพิธีถวายดอกไม้จันทน์	-				
(๓) ด้านพิธีกร					
(๔) การจัดการแสดงมหรสพสมโภช ชื่อการแสดง					

รายการ	จำนวน (ลักษณะนาม ตามรายการ)	การดำเนินการ		วัน/เดือน/ปี ที่ดำเนินการ แล้วเสร็จ	หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบ
		อยู่ระหว่าง การ ดำเนินการ	ดำเนินการ แล้วเสร็จ		
๒.๒ การบริการดอกไม้จันทน์					
(๑) ดอกไม้จันทน์สำหรับการบริการประชาชน					
(๒) จำนวนพานรับดอกไม้จันทน์					
(๓) กล่องบรรจุดอกไม้จันทน์					
(๔) รถบรรทุกดอกไม้จันทน์ไปเผา					
๒.๓ การบริการแผ่นพับ / หนังสือที่ระลึก					
(๑) แผ่นพับ / หนังสือที่ระลึก					
(๒) จุดแจกแผ่นพับ / หนังสือที่ระลึก					
(๓) อื่นๆ (โปรดระบุ)					
๒.๔ จำนวนเจ้าหน้าที่อำนวยความสะดวก					
(๑) ด้านพิธีถวายดอกไม้จันทน์					
(๒) ด้านการบริการดอกไม้จันทน์					
(๓) ด้านบริการแผ่นพับ / หนังสือที่ระลึก					
๒.๕ การซักซ้อมด้านพิธีการถวายดอกไม้จันทน์					
ในวันที่ เดือนพ.ศ. ๒๕๖๐					
๒.๖ อื่นๆ (โปรดระบุ)					
๓. การอำนวยความสะดวกให้แก่ประชาชน					
๓.๑ อาหาร / น้ำดื่ม					
(๑) อาหารประเภท					
- บรรจุใส่กล่อง / ถุง					
- รองรับประชาชนได้					
- บรรจุใส่หม้อ					
- รองรับประชาชนได้					
- โรงทาน					
- รองรับประชาชนได้					
(๒) น้ำดื่ม					
- ชนิดขวด					
- รองรับประชาชนได้					
- ชนิดถ้วย					
- รองรับประชาชนได้					
- ชนิดถังน้ำ					
- รองรับประชาชนได้					
๓.๒ ห้องสุขา / รถสุขา					
(๑) ห้องสุขา					
- จำนวนห้องสุขาในอาคารสถานที่จัดพิธี					
- รองรับประชาชนได้					

รายการ	จำนวน (ลักษณะนาม ตามรายการ)	การดำเนินการ		วัน/เดือน/ปี ที่ดำเนินการ แล้วเสร็จ	หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบ
		อยู่ระหว่าง การ ดำเนินการ	ดำเนินการ แล้วเสร็จ		
- จำนวนห้องสุขาในบ้านเรือน / ห้างร้าน บริเวณใกล้เคียงสถานที่จัดพิธีที่จังหวัด / อำเภอ ขอความร่วมมือ					
- รongรับประชาชนได้					
(๒) รongสุขา					
- จำนวนรongสุขาเคลื่อนที่					
- รongรับประชาชนได้					
๓.๓ แพทย์ / พยาบาล					
(๑) จำนวนแพทย์					
(๒) จำนวนพยาบาล					
(๓) จำนวนรongพยาบาล					
(๔) จำนวนรongยนต์กู้ชีพ					
๓.๔ การรักษาความปลอดภัยและระบบจราจร					
(๑) จำนวนเจ้าหน้าที่					
- รักษาความปลอดภัย					
- ระบบการจราจร					
(๒) การฝึกซ้อมเจ้าหน้าที่					
- รักษาความปลอดภัย					
- ระบบการจราจร					
(๓) สถานที่จอดรถ					
(๔) สามารถรongรับรongยนต์ได้					
(๕) สามารถรongรับรongจักรยานยนต์ได้					
๓.๕ การทำความสะอาดสถานที่					
(๑) ก่อนจัดพิธีฯ					
- จำนวนเจ้าหน้าที่ทำความสะอาด					
- จำนวนครั้งในการทำความสะอาด					
- จำนวนถึงขยะ					
- จำนวนรongขนขยะ					
(๒) ระหว่างพิธีฯ					
- จำนวนเจ้าหน้าที่ทำความสะอาด					
- จำนวนครั้งในการทำความสะอาด					
- จำนวนถึงขยะ					
- จำนวนรongขนขยะ					
(๓) หลังจัดพิธีฯ					
- จำนวนเจ้าหน้าที่ทำความสะอาด					
- จำนวนครั้งในการทำความสะอาด					
- จำนวนถึงขยะ					
- จำนวนรongขนขยะ					
๓.๖ อื่นๆ (โปรดระบุ)					

รายการ	จำนวน (ลักษณะนาม ตามรายการ)	การดำเนินการ		วัน/เดือน/ปี ที่ดำเนินการ แล้วเสร็จ	หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบ
		อยู่ระหว่าง การ ดำเนินการ	ดำเนินการ แล้วเสร็จ		
๔. การประชาสัมพันธ์					
๔.๑ การประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อต่างๆ					
- วิทยุกระจายเสียง					
- เสียงตามสาย					
- โทรทัศน์ / เคเบิล					
- Website					
- หนังสือพิมพ์					
- ป้ายประชาสัมพันธ์					
- อื่นๆ (โปรดระบุ)					
๔.๒ ระยะเวลาการประชาสัมพันธ์					
ตั้งแต่วันที่ เดือน พ.ศ. ๒๕๖๐					
ถึงวันที่ เดือน พ.ศ. ๒๕๖๐					
๔.๓ อื่นๆ (โปรดระบุ)					
๕. การปลูกดอกดาวเรืองและดอกไม้สีเหลือง					
๕.๑ พื้นที่ปลูกดอกดาวเรือง					
๕.๒ พื้นที่ปลูกดอกไม้สีเหลือง					
๕.๓ ถนนสายสำคัญประดับด้วยดอกดาวเรือง และดอกไม้สีเหลือง					
๕.๔ สถานที่สำคัญประดับด้วยดอกดาวเรือง และดอกไม้สีเหลือง					
๕.๕ อื่นๆ (โปรดระบุ)					
๖. สรุปผลการดำเนินการในภาพรวม					
๖.๑ ดำเนินการแล้วเสร็จ คิดเป็นร้อยละ					
๖.๒ อยู่ระหว่างดำเนินการ คิดเป็นร้อยละ					

หมายเหตุ เจ้าหน้าที่ หมายถึง ผู้รับผิดชอบตามแผนปฏิบัติการของจังหวัด / อำเภอ ซึ่งไม่ใช่จิตอาสา

ลงชื่อ ผู้รายงาน
(.....)

ตำแหน่ง

หมายเลขโทรศัพท์เคลื่อนที่

สถานะ ณ วันที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๖๐