



รายงานการวิเคราะห์การจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปี ๒๕๖๐

จังหวัดสมุทรสงคราม

สารบัญ

	หน้า
บทที่ ๑ : บทนำ	๑
๑.๑ หลักการและเหตุผล	๑
๑.๒ วัตถุประสงค์	๑
๑.๓ วิธีการดำเนินการ	๒
บทที่ ๒ : การวิเคราะห์การจัดซื้อจัดจ้าง	๓
๒.๑ ปัญหาและอุปสรรคในการจัดซื้อจัดจ้าง ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐	๓
๒.๒ แนวทางการแก้ไข และข้อเสนอแนะ	๓
๒.๓ บทสรุป	๓

บทที่ ๑ : บทนำ

๑.๑ หลักการและเหตุผล

ด้วยจังหวัดสมุทรสงครามเป็นหน่วยงานที่เข้ารับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment – ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ซึ่งถือเป็นโอกาสที่สำคัญที่ส่วนราชการสามารถเข้าร่วมเป็นส่วนหนึ่งของหน่วยงานที่มีคุณธรรมและความโปร่งใส ทั้งนี้ มีกระบวนการหนึ่งที่จะต้องดำเนินการวิเคราะห์การจัดซื้อจัดจ้างในรอบปีที่ผ่านมา ซึ่งจะเห็นได้ว่า เมื่อวันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๐ ทุกส่วนราชการ มีความเปลี่ยนแปลงครั้งยิ่งใหญ่เนื่องจาก พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มีผลบังคับใช้จึงทำให้การจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ จะต้องดำเนินการตามพระราชบัญญัตินี้ดังกล่าว

จังหวัดสมุทรสงคราม ได้เห็นถึงความสำคัญตามกรณีดังกล่าว จึงได้จัดให้มีการวิเคราะห์ความเสี่ยงการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปี ๒๕๖๐ ขึ้น เพื่อนำข้อมูลดังกล่าวมาร่วมกันพิจารณาวิเคราะห์สภาพปัญหา และแนวทางการแก้ไขปัญหาต่อไป

๑.๒ วัตถุประสงค์

๑.๒.๑ เพื่อให้ส่วนราชการบริหารส่วนภูมิภาคในจังหวัดสมุทรสงคราม ได้ร่วมกันวิเคราะห์แลกเปลี่ยนความคิดเห็น ความเสี่ยงเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

๑.๒.๒ เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจร่วมกันในเรื่องการจัดซื้อจัดจ้าง

๑.๒.๓ เพื่อรับทราบปัญหา หรือสาเหตุเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง

๑.๒.๔ เพื่อร่วมกันวิเคราะห์เกี่ยวกับปัญหาอุปสรรค และแนวทางการแก้ไข

๑.๓ วิธีการดำเนินการ

๑.๓.๑ จังหวัดสมุทรสงคราม ได้มีคำสั่ง ที่ ๒๖๕๓/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๐ แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสจังหวัดสมุทรสงคราม

๑.๓.๒ ฝ่ายเลขานุการได้ดำเนินการแบ่งมอบภารกิจในการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของจังหวัดสมุทรสงคราม

๑.๓.๓ ดำเนินการจัดประชุมกลุ่มย่อย (work shop) เพื่อระดมความคิดเห็นวิเคราะห์ปัญหาแนวทางการแก้ไขปัญหา และข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง

๑.๓.๔ รวบรวมข้อมูลที่ได้จากการประชุมกลุ่มย่อย ที่ได้วิเคราะห์มาประมวลผลทำรายงานการวิเคราะห์การจัดซื้อจัดจ้าง

๑.๓.๖ เสนอผลการวิเคราะห์การจัดซื้อจัดจ้าง แนวทางการแก้ไขปัญหา และข้อเสนอแนะ

บทที่ ๒ : การวิเคราะห์การจัดซื้อจัดจ้าง

ตามที่จังหวัดสมุทรสงคราม ได้ดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสจังหวัดสมุทรสงคราม กรณีการวิเคราะห์ความเสี่ยงผลประโยชน์ทับซ้อน นั้น

ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการฯ ได้ดำเนินการแจ้งให้ส่วนราชการต่างๆ ของส่วนราชการ ราชการบริหารส่วนภูมิภาค นำไปวิเคราะห์เบื้องต้นในหน่วยงาน เมื่อดำเนินการแล้ว ก็จะนำผลการวิเคราะห์มาร่วมกันพิจารณาเกี่ยวกับปัญหาและอุปสรรคการจัดซื้อจัดจ้าง และร่วมกันเสนอแนวทางการแก้ไขปัญหาร่วมกันต่อไป ทั้งนี้ ในส่วนของการดำเนินการโครงการ ส่วนราชการได้ดำเนินการตามแผนเป็นที่เรียบร้อย ซึ่งในส่วนของปัญหา และอุปสรรค รวมทั้งแนวทางการแก้ไขได้ร่วมกันวิเคราะห์ ดังนี้

๒.๑. ปัญหาและอุปสรรคในการจัดซื้อจัดจ้าง ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

๑. ผู้รับผิดชอบโครงการไม่ดำเนินการตามแผนการใช้จ่ายเงินที่แต่ละส่วนกำหนด
๒. การเปลี่ยนแปลงระเบียบ กฎหมาย เป็นพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐฯ
๓. การขาดความรู้ความเข้าใจใน พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐฯ
๔. ผู้รับผิดชอบโครงการ เสนอความต้องการในการจัดหาพัสดุ แต่แจ้งรายละเอียดพัสดุไม่ชัดเจน
๕. ความเร่งด่วนของการจัดซื้อจัดจ้างทำให้เกิดปัญหาในการดำเนินงาน ทำให้เกิดความผิดพลาด
๖. ขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้างยุ่งยาก ซับซ้อน เกี่ยวกับโปรแกรมสำเร็จรูป
๗. ผู้ปฏิบัติงานด้านพัสดุขาดความรู้ความเข้าใจของระเบียบกฎหมายทำให้เกิดความคลาดเคลื่อนในการตีความ
๘. การใช้งานในระบบจัดซื้อจัดจ้าง เป็นการเพิ่มขั้นตอน ทำให้เกิดความล่าช้ามากขึ้น
๙. บุคลากรผู้ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างมีไม่เพียงพอต่อภาระงาน
๑๐. เจ้าหน้าที่ในการปฏิบัติงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างไม่ชัดเจน
๑๑. ข้อมูลที่ใช้ประกอบการจัดซื้อจัดจ้างไม่สมบูรณ์
๑๒. เมื่อได้รับจัดสรรงบประมาณเร่งด่วน และมีกำหนดเงื่อนไขเวลาในการปฏิบัติ อาจทำให้การจัดซื้อจัดจ้างไม่ครบถ้วน ถูกต้อง
๑๓. พัสดุดบางรายการไม่มีขายในจังหวัด หรือมีแต่ราคาสูงกว่าปกติ เมื่อเทียบกับจังหวัดใกล้เคียง

๑๔. การจัดซื้อพัสดุ ผู้ประกอบการบางรายให้เอกสารล่าช้า ทำให้ไม่สามารถดำเนินการได้ภายในกำหนด

๒.๒ แนวทางการแก้ไข และข้อเสนอแนะ

๑. ผู้รับผิดชอบโครงการต้องทำแผนการจัดซื้อจัดจ้าง และดำเนินการตามแผนที่กำหนดไว้ เพื่อให้เจ้าหน้าที่รับผิดชอบงานด้านพัสดุ มีเวลาในการจัดซื้อจัดจ้าง และไม่เร่งรีบในช่วงปลายปีงบประมาณ

๒. หน่วยงานควรส่งเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบงานด้านพัสดุ ไปอบรมเพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติงาน

๓. ผู้รับผิดชอบโครงการจะต้องจัดทำรายละเอียดของพัสดุที่ต้องการใช้ให้ชัดเจน

๔. ปรับปรุงโปรแกรมสำเร็จรูปให้ขั้นตอนแต่ละขั้นตอนดำเนินการด้วยความรวดเร็ว

๕. ปรับปรุง ระเบียบกฎหมายให้ทันสมัย โดยให้ผู้ที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญในการปฏิบัติจริงมาเป็นผู้หนึ่งในการแก้ไข

๖. ควรจัดสรรอัตรากำลังของผู้ปฏิบัติงานด้านพัสดุระดับสูง ที่มีความเชี่ยวชาญในการตีความ การวิเคราะห์กฎหมายมาเป็นผู้ควบคุมการปฏิบัติงานให้มีความถูกต้องครบถ้วน

๗. ปรับปรุงระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ (e - gp)

๘. ควรมีคู่มือ แนวทางปฏิบัติให้ชัดเจน

๘. หน่วยงานจัดซื้อจัดจ้างขนาดเล็กที่มีการจัดซื้อจัดจ้างในวงเงินเล็กน้อย ควรมีแนวทางที่ไม่ยุ่งยาก ไม่ซับซ้อน เพื่อลดภาระงานธุรการ เพื่อให้เกิดความรวดเร็วมากยิ่งขึ้น

๙. จัดฝึกอบรมเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน

๑๐. กำหนดแรงจูงใจในการปฏิบัติงาน

๑๑. นำบทเรียนการจัดซื้อจัดจ้างมาใช้ประกอบการแก้ไขปัญหา

๑๒. ควรอนุโลมในการจัดซื้อวัสดุบางชนิด หากในพื้นที่ราคาสูงมาก ให้สามารถซื้อจากจังหวัดใกล้เคียงที่ราคาต่ำกว่าได้

๑๓. ควรมีการศึกษากรณีตัวอย่าง

๒.๓ บทสรุป การจัดซื้อจัดจ้าง ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

จากการระดมความคิดเห็นเกี่ยวกับปัญหาอุปสรรค และแนวทางการแก้ไข ปัญหา เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างนั้น สามารถแยกออกเป็น ปัญหาที่เกิดขึ้น ได้แก่

๑. เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง

๒. กฎหมายระเบียบ วิธีการปฏิบัติ ขั้นตอน

๓. บุคคลภายนอก

ทั้ง ๓ ปัญหา นั้น จำเป็นต้องใช้ระยะเวลา เนื่องจากในด้านผู้ปฏิบัติงาน นั้น ในทางปฏิบัติก็เกิดปัญหาซึ่งเกิดจากการสลับเปลี่ยนงาน การโยกย้ายงาน จึงเกิดความไม่ต่อเนื่อง และขาดความเชี่ยวชาญ ผู้ที่มารับหน้าที่ใหม่ก็ต้องมาเริ่มต้นใหม่ อีกทั้งยังขาดความรู้ความเข้าใจอย่างถ่องแท้เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง จึงมีความจำเป็นที่จะต้องเร่งแก้ไขปัญหา โดยให้ความรู้แก่เจ้าหน้าที่ให้เกิดความรู้ความเข้าใจอย่างถ่องแท้ รวมทั้งเพิ่มอัตรากำลังในการปฏิบัติหน้าที่พัสดุ ประเด็นต่อมาคือ ในส่วนของระเบียบกฎหมาย ที่ปัจจุบัน พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มีผลบังคับใช้แล้ว ซึ่งเป็นเรื่องใหม่ อีกทั้ง อยู่ระหว่างการเริ่มดำเนินการตามพระราชบัญญัตินี้ดังกล่าว จึงทำให้เกิดอุปสรรคและปัญหาในการปฏิบัติ ตลอดจนการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการจัดซื้อจัดจ้าง เนื่องจากยังเป็นการใช้งานในระยะเริ่มแรก จึงทำให้ระบบยังไม่เสถียรเท่าที่ควร ก่อให้เกิดปัญหาในการกรอกข้อมูล หรือการเข้าระบบ ที่มีขั้นตอน ยุ่งยากซับซ้อน จึงมีผลต่อการปฏิบัติงานด้านพัสดุเป็นอย่างมาก ซึ่งอนาคตหน่วยงานที่รับผิดชอบจะต้องลงมาแก้ไขปัญหาตามกรณีดังกล่าวอย่างจริงจัง ในส่วนสุดท้ายที่เป็นปัญหานั้น เกิดจาก บุคคลภายนอก เช่น ผู้ประกอบการภายนอก ที่ไม่สามารถดำเนินการให้เป็นไปตามที่กำหนดได้ เช่น การส่งมอบพัสดุ การส่งหลักฐานการจัดซื้อจัดจ้างไม่เป็นไปตามที่กำหนด ทำให้เกิดความล่าช้า เป็นต้น

ดังนั้น จะเห็นว่าการดำเนินการแก้ไขปัญหการจัดซื้อจัดจ้างนั้น ถือเป็นปัญหาที่จะต้องเร่งดำเนินการแก้ไข ซึ่งจะต้องบูรณาการทุกภาคส่วน ทั้งภาครัฐ และเอกชน โยภาครัฐ นั้น ผู้ปฏิบัติหน้าที่ด้านการจัดซื้อจัดจ้าง รวมทั้งหน่วยงานที่รับผิดชอบการจัดซื้อจัดจ้าง จะต้องเร่งแก้ไข ปัญหา ทั้งในเชิงระบบ และในด้านบุคลากร โดยให้ผู้ปฏิบัติงานมีความรู้ความเข้าใจ กฎหมายและระเบียบให้ถูกต้องเกิดความเชี่ยวชาญในสายงานและความเจริญก้าวหน้าในสายงาน รวมทั้งต้องลดขั้นตอนการปฏิบัติ ปรับปรุงดูแลระบบสารสนเทศให้มีความรวดเร็ว และไม่สร้างภาระให้ผู้ปฏิบัติงาน ซึ่งในส่วนของภาคเอกชนจะต้องเข้าใจในบทบาทของตัวเองในการเป็นผู้ค้าที่ดี ทั้งในเรื่องหลักฐานเอกสาร วัสดุ อุปกรณ์ และการดำเนินงานจะต้องโปร่งใส เป็นธรรม และยึดหลักสุจริตเป็นที่ตั้งเช่นเดียวกัน
